Ajout d'un alias dans Mail MacOS

Un alias vous permet d'envoyer ou de recevoir des e-mails avec une adresse différente (mais associée à votre adresse principale). Cet alias doit être créé, au préalable, par nos soins.

1. Choisissez **Mail > Préférences**, puis cliquez sur **Comptes**.
2. Sélectionnez votre compte, puis cliquez sur **Données du compte**.
3. Cliquez sur le menu local **Adresse e-mail**, choisissez **Modifier les adresses e-mail**, puis effectuez l'une des opérations suivantes :

```
- Ajouter un alias : Cliquez sur le bouton Ajouter puis saisissez un nom et une adresse e-mail.
- Modifier un alias : Cliquez sur le champ Nom complet ou Adresse e-mail puis modifiez-les.
- Supprimer un alias : Sélectionnez un alias, puis cliquez sur le bouton Supprimer .
```

From:
https://wiki.sos-data.fr/ -

Permanent link:
https://wiki.sos-data.fr/messagerie/alias-mail-macos

Last update: **2021/02/12 11:06**